

L'Office de Tourisme Granville Terre et Mer recherche des conseiller(e)s en séjour dynamiques !

Missions principales :

- Accueil éclairé et enthousiaste : au guichet, téléphone, réponse au courrier, courriel et réseaux sociaux.
- Participation à de l'accueil hors les murs avec notre tuk-tuk
- Co-gestion de l'espace d'accueil : affichage, mise à disposition de la documentation
- Gestion des stocks de documentation, approvisionnement
- Vente de billetterie, produits touristiques et des produits boutique
- Gérer et contrôler la caisse - Suivi statistique de l'activité d'accueil (alimentation quotidienne de la base GRC Tourinsoft)

Profil :

Vous avez une formation dans le tourisme (Bac +2 minimum) ou en LEA ? Vous avez un très bon niveau d'anglais et vous êtes à l'aise avec une seconde langue étrangère (allemand de préférence) ? Vous adorez le contact avec les touristes et vous avez une bonne connaissance du territoire ? Vous avez une excellente présentation ? Vous possédez votre permis B ?

Si vous possédez une carte de Guide conférencier, cela peut être un plus.

Si en plus, vous êtes débrouillard, rigoureux et diplomate, alors votre profil nous intéresse !

Envoyez-nous votre CV et lettre de motivation.

Conditions :

Plusieurs postes de 7 mois (avril à octobre) sont à pouvoir.

Contact :

Envoyez votre CV et une chouette lettre de motivation à la direction de l'Office de Tourisme à l'adresse mail : administration@otgtm.fr